



OFFRE D'EMPLOIS

COORDONNATEUR(TRICE) DE CAMP DE JOUR

(Poste temporaire)

La municipalité de Nominique est à la recherche de candidats(e) pour combler le poste de coordonnateur(trice) de camp de jour au Nomicamp estival:

Statut : Emploi saisonnier de la fin du mois de mai à la fin août 2021.

Sommaire des responsabilités : Sous l'autorité de la directrice des loisirs, de la culture et de la vie communautaire, le ou la titulaire coordonne, planifie, organise et anime différentes activités de divertissement, de loisirs et de sports pour les différents groupes d'enfants âgés de 4 à 12 ans, en assurant un encadrement sécuritaire.

- Planifier l'horaire, les invités et les thématiques de l'été ;
- Gérer et assurer le suivi du budget ;
- Assurer le respect des mesures sanitaires en vigueur relatif à la COVID-19 ;
- Coordonner l'équipe d'animateurs ;
- Encadrer les animateurs et les groupes ;
- Participer à l'animation sur le terrain ;
- Assurer une communication et transmission des informations nécessaires au bon déroulement du camp tant aux animateurs, qu'aux parents et aux enfants ;
- Gérer les situations problématiques et le non-respect des règles lorsque nécessaire ;
- Organiser et participer aux rencontres de parents et enfants (au besoin) ;
- Rédiger un rapport de fin de camp ;
- Accomplir toute autre tâche pertinente à la fonction et qui pourrait être confiée selon les besoins.

Exigences :

- Étudier minimalement au collégial, dans un domaine en relation directe avec des enfants ou des adolescents (un atout) ;
- Détenir un certificat de secourisme (RCR et DEA) à jour ou s'engager à suivre la formation avant le début du camp ;
- Détenir la preuve de la réussite de la formation DAFA coordonnateur ou être disponible à se la procurer ;
- Avoir un minimum de 2 ans d'expérience en animation de camp de jour;
- Avoir de l'intérêt pour l'animation de groupes et une facilité à travailler auprès des jeunes ;
- Avoir un esprit d'équipe, du dynamisme, de la créativité, de la patience et un bon sens des responsabilités.

Salaire :

- Selon les normes de la convention collective en vigueur

Toute personne intéressée et répondant aux exigences de ce poste doit faire parvenir son curriculum vitae plus tard le **9 avril 2021**, à l'adresse suivante :

Municipalité de Nominique
A/S de Madame Joanie St-Hilaire, directrice
Service des loisirs, de la culture et de la vie communautaire
2110, chemin du Tour-du-Lac, Nominique, QC, J0W 1R0
Télécopieur : 819 278-4967
Courriel : loisirs@municipalitenominique.qc.ca

Nous vous remercions de l'intérêt que vous témoignez pour ce poste. Prendre note que nous ne communiquerons qu'avec les personnes dont la candidature aura été retenue.

Notez que le genre masculin dans la présente offre d'emploi est utilisé dans l'unique but d'alléger le texte.