



DIRECTRICE DES LOISIRS, DE LA CULTURE ET DE LA VIE COMMUNAUTAIRE

POSTE TEMPORAIRE

Sommaire de la fonction :

Sous l'autorité du directeur général, les tâches à réaliser consiste à, sans s'y limiter :

- Supporter la réalisation de diverses Fêtes et activités, en collaboration directe avec les différents comités de bénévoles;
- Développer et publiciser la programmation d'activités de loisirs et culturelles;
- Encadrer, diriger et siéger sur différents comités d'événements spéciaux;
- Rédiger des comptes-rendus de réunion, afin d'assurer un suivi efficace des activités;
- Assurer le suivi d'entretien des installations sportives et faire les recommandations nécessaires aux différents services;
- Rédiger et communiquer toutes les informations reliées aux activités de loisirs ou culturelles, notamment en collaborant à la rédaction du bulletin municipal;
- Fournir le support requis aux organismes communautaires;
- Superviser les activités d'entretien des bâtiments et les activités de surveillance;
- Élaborer des demandes d'aides financières;
- Effectuer le suivi budgétaire de ses différentes activités et respecter les budgets alloués.

Exigences :

- Détenir un diplôme d'études collégiales ou universitaires, ou l'équivalent;
- Aptitudes en gestion de projets;
- Détenir une excellente capacité de communication autant verbale qu'écrite;
- Être capable de rallier les gens autour d'un objectif commun;
- Être capable de travailler sous pression et de mener plusieurs projets simultanément;
- Être disponible pour travailler les soirs, fins de semaine, jours fériés (selon les activités);

Conditions salariales :

Salaire compétitif à déterminer selon l'expérience.

Horaire flexible de trente-cinq (35) heures par semaine, selon les besoins.

Remplacement d'un congé de maternité. Durée approximative de douze (12) mois, avec possibilité de prolongation ou de permanence dans des tâches similaires. Début en octobre 2017.

Les personnes intéressées sont invitées à faire parvenir leur curriculum vitae au plus tard le 18 août 2017 avant 16h à l'adresse suivante :

Municipalité de Nominique
A/S de François St-Amour, directeur général
2110, chemin du Tour-du-Lac
Nominique (Québec) J0W 1R0
Télécopieur : 819 278-4967
Courriel : dg@municipalitenominique.qc.ca

Le féminin est utilisé uniquement pour alléger le texte.